
 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA GENERAL DE LA CIUDAD	<b>GESTIÓN DOCUMENTAL</b>	Código: GD-FO-32
		Versión: 05
	<b>ACTA DE REUNIÓN</b> (Interna o Externa)	Fecha de Emisión: 27/03/2025
		Página 1 de 11

d (1) <b>Número de Acta:</b> (si aplica) (Consecutivo anual)	<b>04</b>	(2) <b>Fecha de reunión</b> (dd/mm/aaaa)	<b>17/04/2026</b>	
(3) <b>Comité, comisión o grupo de trabajo:</b>	COMITÉ OPERATIVO LOCAL DE MUJERES Y EQUIDAD DE GÉNERO DE CIUDAD BOLÍVAR. SESIÓN ORDINARIA			
(4) <b>Citante:</b> (Dependencia o cargo)	DIRECCIÓN DE TERRITORIALIZACIÓN DE DERECHOS Y PARTICIPACIÓN			
(5) <b>Lugar de reunión:</b>	CASA DE LA CULTURA CIUDAD BOLIVAR			
(6) <b>Horario de la reunión:</b>	<b>Inicio</b>	2:00 pm	<b>Final</b>	06:30 pm

(7) <b>Objetivo reunión:</b>	Realizar sesión ordinaria del COLMyEG de la localidad Ciudad Bolívar.
------------------------------	---

(8) <b>Participantes:</b>	<b>Nombre(s) y Apellido(s)</b>	<b>Cargo</b>	<b>Dependencia</b>
	Se anexan listados de asistencia		
	<b>INVITADAS(OS)</b>		
	<b>Nombre(s) y Apellido(s)</b>	<b>Cargo</b>	<b>Dependencia / Entidad</b>
	NA		
(9) <b>AGENDA POR TRATAR</b>			
1.	Bienvenida, verificación de quorum y aprobación de acta		
2.	Revisión de compromisos		
3.	Socialización avances cumplimiento pacto de corresponsabilidad		
4.	Delegaciones COLMyEG		
5.	Varios		
6.			
7.			

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA TÉCNICA DEL ALCALDE	GESTIÓN DOCUMENTAL	Código: GD-FO-32
		Versión: 05
	ACTA DE REUNIÓN (Interna o Externa)	Fecha de Emisión: 27/03/2025
		Página 2 de 11

## (10) DESARROLLO DE LA AGENDA

### Bienvenida, verificación de Quorum y aprobación del acta

Siendo las 2:15 pm, se da la bienvenida al espacio y se realiza la verificación de quórum. A la hora se cuenta con la presencia de 7 entidades y 13 ciudadanas, por lo que se cumple con el quórum requerido para avanzar con la sesión ordinaria. La Presidencia de la instancia da la bienvenida e instala la sesión. Se realiza lectura del orden del día propuesto, enviado junto con la convocatoria de la sesión.

A continuación, se recuerdan acuerdos de funcionamiento de la instancia: Intervenciones: en cada ronda se repartirán máximo 8 fichas (turnos); ii) tiempo de uso de la palabra: cada intervención tendrá una duración máxima de tres (3) minutos, con señales visuales de control (verde: dos minutos; amarillo: un minuto; rojo: finalización del tiempo). El cronómetro será proyectado y contará con una señal auditiva para indicar el cierre de la intervención; iii) regulación de intervenciones: la ficha azul corresponde a moción de orden y la ficha café señala que la intervención no corresponde. Se asignan las personas responsables de dinamizar estos acuerdos, tanto institucionales como ciudadanas. Se recuerda que estos acuerdos fueron construidos para el buen desarrollo de la instancia y que el cumplimiento por parte de todos los actores es un compromiso con todas.

La Secretaría Técnica informa que durante la sesión circularán dos listados de asistencia (uno para ciudadanas y otro para los y las delegadas de las entidades), esto en atención a la protección de datos personales, precisando que únicamente el listado de entidades se adjunta al acta. Asimismo, se solicita a las y los asistentes diligenciar el formato de manera completa y legible, dado que constituye el soporte formal de participación. Se reitera la importancia de registrar correctamente los correos electrónicos para garantizar el envío oportuno de actas e información institucional.


En cuanto al acta de la sesión de marzo se informa que no se recibieron observaciones y no se presentaron en la sesión, por lo que se aprueba el acta.

### Revisión de compromisos

Se realiza revisión de los compromisos establecidos y que quedaron en el acta de la sesión anterior.

COMPROMISOS SESIÓN ORDINARIA		
DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE	RESPUESTA
Presentación organización Enlazando Corazones Juntos por Colombia.	Organización	Punto a desarrollar en la sesión.
Enviar Plan de Acción aprobado	Secretaría técnica	Ok. Se envió junto con el acta de la sesión anterior
Respuesta por parte de la delegada de Min. Interior	Delegada Min. Interior	Punto a desarrollar en la sesión
Acompañamiento psicosocial y jurídico a ciudadanas que refieren afectaciones en el CPS 1053-25	SDMujer	Se ofertaron los servicios de las manzanas del cuidado. Una ciudadana manifiesta que se acercó a la MC de Manitas y está a la espera del agendamiento.
Encuentro para resolver dudas entre Supervisión de contrato CPS 1053-25 y ciudadanas.	Alcaldía Local de Ciudad Bolívar	Desde la ALCB se informa que la reunión no se realizó, debido a que la UT aprobó el pago a las ciudadanas.

En lo que respecta a los compromisos permanentes y/o pendientes:

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA GENERAL DE ASESORIA	GESTIÓN DOCUMENTAL	Código: GD-FO-32
		Versión: 05
	ACTA DE REUNIÓN (Interna o Externa)	Fecha de Emisión: 27/03/2025
		Página 3 de 11

	COMPROMISOS PERMANENTES Y/O PENDIENTES		
	DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE	RESPUESTA
	Priorización territorial Jornadas territoriales de prevención de violencias.	SDMujer- Enlace SOFIA.	La profesional Enlace SOFIA socializa las siguientes Jornadas territoriales de Prevención de Violencias - JTPV- 16 de abril Sierra Morena 18 de abril Juan Pablo II 21 de abril Divino Niño 24 de abril. Sensibilización por acoso sexual callejero. Colegio Rodrigo Lara Bonilla

### Seguimiento pacto de corresponsabilidad

El alcalde local, Dr. Diego Arenas, saluda el espacio y agradece la representatividad y ejercicio de liderazgo de las mujeres en la localidad. A continuación, la profesional Punto focal Xiomara Taborda, indica que el objetivo de este punto es evidenciar los avances que, desde la Alcaldía Local de Ciudad Bolívar, se han realizado y que tienen como fin el posicionamiento de los derechos de las mujeres en la gestión local y en la implementación de la Política Pública de Mujeres y Equidad de Género (PPMyEG). A continuación, y frente al Pacto de Corresponsabilidad informa:

**Acuerdo 1. Participación directa de la Alcaldesa o del Alcalde Local en los Comités Operativos Locales de Mujer y Equidad de Género (COLMYEG) presentando informe de cumplimiento del Pacto de Corresponsabilidad por los Derechos Humanos de las Mujeres, mínimo cuatro veces al año, con la participación de mujeres asistentes al COLMYEG, la Consejera Consultiva Territorial y la referente de mujeres de la Alcaldía.**

Respuesta: el alcalde local realizará presencia en las siguientes sesiones del COLMyEG:

Participación	Fecha
1	17 de abril
2	19 de junio
3	21 de septiembre
4	20 de noviembre

**Acuerdo 2. Incorporar los enfoques de la PPMYEG y lenguaje incluyente en todas las etapas de los proyectos de inversión local, con una línea base elaborada con información diagnóstica diferencial y actualizada, metas específicas de género e indicadores cualitativos y cuantitativos.**

Respuesta: todos los procesos de planeación local utilizan instrumentos, tales como los Documentos Técnicos de Soporte (DTS) y Anexos Técnicos. Los segundos, para la vigencia 2026 han sido y serán revisados por la profesional referente de la PPMYEG de la entidad, así como por la profesional encargada por el sector mujer para brindar asistencia técnica en los procesos de planeación local.

El 3 de marzo se enviaron recomendaciones técnicas para la profesional encargada de la formulación del proyecto 2253 sobre autonomía económica de las mujeres “Una localidad que promueve los derechos de las mujeres cuida y potencializa a sus cuidadoras y previene hechos de violencia contra las mujeres Ciudad Bolívar Camina Segura”.

La incorporación de los enfoques de la PPMYEG, en los procesos de planeación local tienen en cuenta los Criterios de elegibilidad, viabilidad y enfoques de la política pública, lineamientos brindados para apoyar acciones que buscan el goce efectivo de los derechos humanos de las mujeres.

Con el propósito de transversalizar la PPMYEG se adelantaron ocho (8) mesas técnicas de trabajo con los equipos de las áreas de planeación y participación para la transversalización de la PPMYEG, con participación de la referente de a PPMYEG y la profesional de la Secretaría de la Mujer.


Fecha	Mesa de trabajo
21/10/2025	Articulación formulación 2026 - Planeación y Participación-
18/12/2025	Articulación transversalización 2026 - Planeación, Participación y SDMujer-
22/01/2026	Articulación formulación 2026 - Planeación y Participación- Mesas de co creación
5/03/2026	Reportes Política Pública Enfoque Diferencial
5/03/2026	Formulación Cuidado - 2024 y 2026. Planeación
11/03/2026	Reunión unidad de criterios Planeación y enfoques diferenciales
12/03/2026	Mesa de trabajo Planeación, Participación y SDMujer Prevención de Violencias
7/04/2026	Reunión construcción guía inserción enfoques diferenciales

Se realizaron 2 espacios de fortalecimiento técnico a los contratistas que hacen parte de los equipos de los operadores de los proyectos de la meta sobre derechos de las mujeres.

Fecha	Sensibilización operadores
11/02/2026	2253 - Autonomía Económica
3/03/2026	2281 - Prevención de Violencias y Femicidio

Se adelantaron ocho (8) mesas de co-creación para la meta sobre derechos de las mujeres vigencia 2026, dos (2) para cada una de las siguientes iniciativas: 49810, 54430 y 48456.

Fecha	Mesa de Co creación
10/02/2026	49810

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA GENERAL DE ASESORIA	GESTIÓN DOCUMENTAL	Código: GD-FO-32
		Versión: 05
	ACTA DE REUNIÓN (Interna o Externa)	Fecha de Emisión: 27/03/2025
		Página 5 de 11

10/02/2026	54424
20/02/2026	46968
5/03/2026	54430
6/03/2026	48456
14/04/2026	48456
14/04/2026	54430
15/04/2026	49810

Se proyectó el Plan Local de Transversalización PLT, donde se estableció que durante la vigencia 2026, se desarrollarán al menos ocho (8) procesos de sensibilización y fortalecimiento institucional dirigidos a las áreas de Participación; Seguridad, Atención a la Ciudadanía (La Magia de Servir), Ambiente, Gestión del Desarrollo Social, Planeación, Almacén y Prensa, con el fin de consolidar capacidades técnicas y operativas que permitan responder a la implementación y Transversalización de la PPMYEG.

**Acuerdo 3. Los operadores de proyectos deben cumplir con los criterios de viabilidad y elegibilidad definidos por la Secretaría Distrital de la Mujer, en relación con el conocimiento, experiencia y los enfoques de la PPMYEG.**

Respuesta: teniendo en cuenta los Criterios de elegibilidad, viabilidad y enfoques de la política pública del sector, se formularon los proyectos para la vigencia 2025 -2026, cumpliendo con el Plan de Desarrollo Local.


**Acuerdo 4. En los requisitos ponderables para la contratación de proyectos de inversión y presupuestos participativos, asignar un puntaje adicional a los operadores que establezcan uniones temporales con organizaciones de mujeres. Igualmente, a quienes en sus directivas y equipos de trabajo cumplan con la paridad de género, tengan protocolos de prevención y atención de violencias basadas en género.**

Respuesta: los proyectos de inversión contienen requisitos habilitantes establecidos en los estudios previos y pliego de condiciones, los cuales son y serán tenidos en cuenta para la evaluación y calificación de las propuestas, de conformidad con los factores y criterios de escogencia y adjudicación. Para el caso, la entidad asignará un puntaje de cero puntos veinticinco (0,25) al Proponente que acredite la calidad de emprendimiento y empresa de mujeres con domicilio en el territorio nacional de conformidad con lo previsto en el artículo 2.2.1.2.4.2.14 del Decreto 1860 de 2021.

**Acuerdo 5. Las Alcaldías locales garantizarán el fortalecimiento logístico, administrativo, operativo y técnico de las organizaciones de mujeres de los territorios y establecerán estrategias efectivas para propiciar la participación en los procesos de contratación conforme a la PPMYEG.**

Respuesta: se estableció acuerdo de trabajo con la Agencia Colombia Compra Eficiente para componente inicial de capacitación con las ciudadanas en tres temas para abordar en fecha y hora a acordar en este espacio, en el marco de la "Ruta del Proveedor":

- Convenios Solidarios.
- Economía Popular.
- SECOP II.
- Participación de mujeres en el Sistema de Compras y Contratación Pública.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA GENERAL DE ASESORIA	GESTIÓN DOCUMENTAL	Código: GD-FO-32
		Versión: 05
	ACTA DE REUNIÓN (Interna o Externa)	Fecha de Emisión: 27/03/2025
		Página 6 de 11

Sobre este punto la profesional punto focal propone realizar un espacio de formación en los temas referidos, y que se desarrolle en el espacio de la Comisión de mujeres, en la modalidad presencial. Frente a esta solicitud se generan inquietudes relacionadas con: i) el cambio de horario de la comisión; ii) se solicita que se realice mixto ya que no todas las ciudadanas se pueden presencial y iii) preguntan si esta capacitación será certificada.

Se dan las siguientes claridades: i) frente al cambio de horario de la comisión de mujeres, se informa que en la sesión ordinaria de enero la profesional de gestión local planteó la posibilidad de cambio de horario. Esto fue discutido y aprobado por parte de las participantes; ii) se evaluará la posibilidad de realizar las sesiones mixtas, en el entendido que las solicitudes logísticas cambian; iii) dado que se trata de capacitaciones específicas (no es un proceso de formación) no serán certificadas.

Sobre este punto, se acordó desarrollar los espacios de capacitación técnica en el marco de la Comisión de Mujeres, que sesiona los martes de 4:00 p.m. a 6:00 p.m. El proceso de formación se realizará de manera presencial, con la posibilidad de evaluar una modalidad mixta.


***Acuerdo 6. En los Comités Técnicos de seguimiento de los proyectos para la meta sobre mujeres en las vigencias 2024 - 2028, las Alcaldesas y los Alcaldes locales se comprometen a vincular con voz y voto a: una (1) delegada de los COLMYEG, (por cada uno de los conceptos de gasto) la delegada territorial del CCMB y una (1) representante designada por la SDMujer, haciendo claridad que, quienes estén vinculadas a los proyectos, no podrán hacer parte del comité de seguimiento.***

Respuesta: actualmente, los Comités Técnicos de Seguimiento (CTS) para el Contrato de Prestación de Servicios (CPS) 1054-2025 sobre Estrategias de Prevención de Violencias y Feminicidio; el Contrato de Prestación de Servicios (CPS) 1053-2025 sobre Estrategias de Cuidado y el Contrato de Prestación de Servicios (CPS) 1016-2025 sobre Fortalecimiento de Capacidades para el Ejercicio de Derechos y la Autonomía Económica, cuya meta directa son los derechos de las mujeres, se adelantan según lo pactado. Adicionalmente, se permite voz y voto de las proponentes en lo concerniente a cada iniciativa promovida.

Se han adelantado seis (6) CTS del CPS 1016-25; cuatro (4) del CPS 1016-25 y cuatro (4) del CPS 1054-25

<b>Fecha</b>	<b>Nombre Comité</b>
4/12/2025	Comité Técnico CPS 1016 - 25 Autonomía Económica
15/01/2026	Comité Técnico CPS 1016 - 25 Autonomía Económica
6/02/2026	Comité Técnico CPS 1016 - 25 Autonomía Económica
26/02/2026	Comité Técnico CPS 1016 - 25 Autonomía Económica
26/03/2026	Comité Técnico CPS 1016 - 25 Autonomía Económica
14/04/2026	Comité Técnico CPS 1016 - 25 Autonomía Económica
23/12/2025	Comité Técnico CPS 1053 - 25 Cuidado
15/01/2026	Comité Técnico CPS 1053 - 25 Cuidado
23/01/2026	Comité Técnico CPS 1053 - 25 Cuidado
16/02/2026	Comité Técnico CPS 1053 - 25 Cuidado
13/02/2026	Comité Técnico CPS 1054 -25 Prevención de Violencias y Feminicidio
20/03/2026	Comité Técnico CPS 1054 -25 Prevención de Violencias y Feminicidio
20/02/2026	Comité Técnico CPS 1054 -25 Prevención de Violencias y Feminicidio



 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA GENERAL DE ASESORIA	<b>GESTIÓN DOCUMENTAL</b>		Código: GD-FO-32
			Versión: 05
	<b>ACTA DE REUNIÓN</b> (Interna o Externa)		Fecha de Emisión: 27/03/2025
			Página 7 de 11

17/04/2026 Comité Técnico CPS 1054 -25 Prevención de Violencias y Feminicidio

**Acuerdo 7. En la vigencia 2024 - 2028 las Alcaldesas y los Alcaldes locales se comprometen a crear Mesas de Seguimiento a la formulación de los proyectos del sector mujeres y vincular con voz y voto a: una (1) delegada de los COLMYEG, la consultiva territorial del CCMB; y una (1) representante designada por la SDMujer. Las mesas deben estar presididas por la Secretaría Local de Planeación.**


Respuesta: en la Alcaldía Local de Ciudad Bolívar no se adelantan Mesas de Seguimiento a la formulación de proyectos. No obstante, en las mesas de co-creación, las cuales se rigen por el Decreto 435 de 2022, fueron invitadas la referente de la PPMYEG y delegada del sector para recibir lineamiento técnico durante el proceso.

Se adelantaron ocho (8) mesas de co-creación para la meta sobre derechos de las mujeres vigencia 2026, dos (2) para cada una de las siguientes iniciativas: 49810, 54430 y 48456.

Fecha	Mesa de Co creación
10/02/2026	49810
10/02/2026	54424
20/02/2026	46968
5/03/2026	54430
6/03/2026	48456
14/04/2026	48456
14/04/2026	54430
15/04/2026	49810

Tras la socialización de los avances en el Pacto de Corresponsabilidad, se desarrolló una amplia ronda de intervenciones por parte de las ciudadanas, en la cual se plantearon inquietudes, observaciones y solicitudes relacionadas con la implementación del pacto, el acceso a recursos y la materialización de acciones concretas en el territorio.

Las preguntas y comentarios de las ciudadanas se concentraron principalmente en los siguientes aspectos: i) claridad sobre la destinación de recursos asociados al proyecto cuyo ejecutor era la UD, el estado financiero actual y cuando se iniciará la ejecución; ii) se indaga por los proyectos relacionados con la autonomía económica y fortalecimiento productivo de las mujeres (Mypimes), así como los criterios de acceso a los proyectos de la alcaldía y se exponen dificultades en la inscripción; iii) sobre el proyecto 1053 de mujeres cuidadoras, pregunta cómo se ejecuta presupuestalmente el proyecto ya que en Secop hay unos valores, que no responden a la realidad de la contratación de las mujeres. Se hace énfasis en las afectaciones psicológicas presentadas por los incumplimientos; iv) se indaga por los procesos de contratación con las organizaciones de mujeres v) preocupaciones frente a la sostenibilidad de los procesos formativos y productivos, evitando que se limiten a acciones puntuales sin continuidad o impacto real; vi) además, en el desarrollo de las intervenciones, la Sra. Erika Uribe y Camila Díaz posicionaron una situación relacionada con la desvinculación laboral de Camila, señalando una situación de presunta violencia institucional por parte del representante legal y señalamientos en contra de la ciudadana, indican que este tipo de situaciones generan preocupación frente a las garantías de estabilidad y acceso a oportunidades laborales en el territorio.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA GENERAL DE ASESORIA	<b>GESTIÓN DOCUMENTAL</b>	Código: GD-FO-32
		Versión: 05
	<b>ACTA DE REUNIÓN</b> (Interna o Externa)	Fecha de Emisión: 27/03/2025
		Página 8 de 11

Frente a las inquietudes presentadas, el alcalde local señaló que los recursos asociados a todas las metas de mujeres se encuentran enmarcados en proyectos de inversión previamente definidos, los cuales contemplan componentes de formación, fortalecimiento de capacidades y apoyo a iniciativas productivas. En cuanto al proyecto de la UD indica que desde la alcaldía local se está realizando el proceso de seguimiento para su liquidación, recordó su compromiso en la ejecución del mismo tal como se tenía planeado, hace énfasis en la existencia de recursos, no se ha iniciado su ejecución por la Ley de garantías vigente. De igual forma, indicó que se proyecta el fortalecimiento de iniciativas relacionadas con formación técnica, competencias digitales y estrategias de comercialización, incluyendo herramientas que permitan avanzar en la autonomía económica de las mujeres, reiterando que su implementación depende de los procedimientos administrativos y contractuales establecidos a los cuales como funcionario les debe dar estricto cumplimiento.


En relación con la contratación manifiesta que normativamente la alcaldía da cumplimiento a las leyes de contratación vigentes, a saber, Ley 80 de y Ley 1150. La alcaldía, como entidad pública no puede contratar directamente con organizaciones de mujeres porque está obligada a garantizar unos requisitos establecidos en la ley, donde se debe abrir un proceso donde cualquier organización que cumpla los requisitos pueda participar y competir en igualdad de condiciones. La líder de contratación de la ALCB brindó precisiones frente a los procesos de contratación, indicando que la ejecución de los proyectos se realiza a través de procedimientos establecidos en la normativa vigente, como procesos licitatorios y contractuales, lo cual implica que la definición clara y explícita de servicios y perfiles en los estudios previos. Además, hizo una breve explicación donde indicó que por ley 80, en Colombia, la regla es hacer procesos de contratación abiertos, solo se permite contratar directamente en casos muy específicos. Por último, se explica que la ley 2160 da capacidad para contratar directamente con el Estado a Cabildos Indígenas, autoridades y consejos comunitarios de comunidades negras.

Frente a lo sucedido con la Ciudadana Camila Díaz, se deja la claridad que desde la instancia no se tiene mayor alcance al respecto, entendiendo que la vinculación contractual no se da por su participación en la instancia o por decisión del comité del CPS que el operador ejecuta con la entidad. Asimismo, se explica que durante el comité técnico del CPS 1054-25 el representante legal hizo alusión a la inconformidad que se presentó por los servicios prestados de la ciudadana, la referente de la PPMYEG solicitó a la supervisión y al operador, se realice una reunión entre las partes para dejar claridades frente a lo ocurrido, de tal manera que la ciudadana Camila Díaz, cuente con garantías y debido proceso frente a las circunstancias que la distancia cómo contratista de dicho operador. La delegada por la instancia, María Mora, refiere que su rol es de seguimiento y solicita el tema sea tratado entre las partes.


En lo que refiere a la participación de las ciudadanas, se indicó que los procesos de co-creación buscan recoger insumos para orientar la ejecución de los proyectos y mejorar su pertinencia, reconociendo la importancia de vincular las necesidades expresadas por las mujeres en el territorio y recuerda que anteriormente se adelantaron mesas de trabajo con los formuladores a fin de cerrar la brecha entre las propuestas, las necesidades territoriales sentidas y la formulación.

Posterior a la respuesta institucional, se desarrolló una segunda ronda de intervenciones en la que las ciudadanas profundizaron y cuestionaron algunos de los elementos expuestos. En este espacio: i) se reiteró la preocupación frente a la efectividad de los proyectos para garantizar la autonomía económica de las mujeres ii) se insistió en la necesidad de mayor claridad en la contratación, ejecución y seguimiento de los recursos; iii) se contó con la intervención de la edilesa Lucelis Segura quien enfatizó en la necesidad de fortalecer el control político y el seguimiento a la ejecución de los recursos públicos asociados a los proyectos, señalando la importancia de garantizar transparencia, pertinencia y coherencia entre lo proyectado y las necesidades reales de las mujeres en la localidad. Asimismo, solicita que en cuanto se retome la ejecución del proyecto CPS 1053-25 (el cual se encuentra suspendido) la Alcaldía local realice una reunión con las mujeres donde




 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA GENERAL DE LA ALDÍA	GESTIÓN DOCUMENTAL	Código: GD-FO-32
		Versión: 05
	ACTA DE REUNIÓN (Interna o Externa)	Fecha de Emisión: 27/03/2025
		Página 9 de 11

	<p>se explique claramente como se ejecutará el proyecto y en caso de que se apliquen algún tipo de descuentos estos sean informados.</p> <p>Durante la discusión, se evidenciaron posiciones críticas por parte de algunas ciudadanas, quienes señalaron la necesidad de mayor claridad, pertinencia y seguimiento en la ejecución de los recursos, así como de garantizar que los procesos realmente contribuyan a mejorar las condiciones económicas de las mujeres y no se limiten a acciones de corto alcance.</p>
4.	<p><b>Varios</b></p> <p>Teniendo en cuenta que en la sesión pasada no se abordó este punto se realiza el cambio en el orden del día, se indica que en la agenda del día se encontraban programados los puntos de presentación de organizaciones territoriales, socialización de la consejera consultiva y delegaciones COLMyEG; no obstante, estos no fueron desarrollados debido a la extensión del punto anterior. Las ciudadanas solicitan abordar el punto de delegaciones, por lo que se acuerda se realizará después de varios.</p> <p><b>Subred sur- Erika Reyes:</b> expuso que actualmente se están identificando gestantes que no están accediendo a controles prenatales de manera oportuna, lo que está generando retrasos en la atención durante el embarazo. Esta situación puede llevar a complicaciones durante el parto y aumentar el riesgo de muertes maternas y perinatales, por lo cual se está generando una alerta en salud pública. Por esta razón, es fundamental identificar y reportar oportunamente a las personas gestantes, con el fin de realizar el seguimiento correspondiente, facilitar su acceso a los servicios de salud y garantizar que reciban los controles prenatales necesarios para un embarazo seguro. Adicionalmente, se requiere fortalecer la articulación con otras entidades, ya que algunas gestantes presentan dificultades sociales y económicas, y otras condiciones básicas, lo que puede afectar su bienestar y el adecuado desarrollo del embarazo. En este sentido, se contará con un instrumento de reporte, mediante el cual las instituciones del territorio podrán notificar la identificación de gestantes, con y sin controles con o sin afiliación a la EPS y régimen. De igual manera, la ciudadanía podrá realizar reportes a través de correo electrónico o vía telefónica, con el fin de activar el seguimiento y la orientación para el acceso a servicios de salud y apoyo social. Reitera que el trabajo articulado entre entidades y comunidad permitirá garantizar una atención integral, prevenir complicaciones en el embarazo, el parto y el periodo perinatal, y proteger la vida y salud de las gestantes y sus bebés.</p> <p><b>Ginna Correales- Representante del Ministerio del Interior:</b> la funcionaria informó sobre diferentes espacios de formación y participación dirigidos a las mujeres: i) un primer espacio orientado a temas de participación, paz y fortalecimiento organizativo; ii) un segundo espacio enfocado en formulación de proyectos, que contará con acompañamiento del Departamento Nacional de Planeación (DNP), con el objetivo de brindar herramientas técnicas para estructurar iniciativas y facilitar el acceso a recursos. Asimismo, planteó la importancia de fortalecer capacidades en control social, señalando que existe desconocimiento generalizado sobre mecanismos de seguimiento a la gestión pública. En este sentido, propuso desarrollar procesos de capacitación en esta materia, incluyendo herramientas prácticas para el ejercicio del control ciudadano.</p> <p>Las ciudadanas propusieron enlazar esta formación con las que se realizarán en la Comisión de mujeres, se acoge la propuesta con la salvedad que en las formaciones que requieran más tiempo (4 horas) se citará más temprano, con posibilidad de programar nuevas fechas y horarios a solicitud de las ciudadanas. Queda como compromiso enviar las piezas publicitarias para fortalecer la convocatoria e inscripción ya que el Min. Interior brindará refrigerios y agendas.</p> <p><b>Aida Perilla- SDMujer:</b> socializa que, en el marco de la estrategia "Parchando con la Secre", desarrollada en la localidad en la Manzana del Cuidado de Manitas, la ciudadana Bellanir Montes extendió invitación a la Secretaria Distrital de la Mujer para participar en una sesión del COLMyEG, la cual fue aceptada como</p>



 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA GENERAL DE LA ALDÍA	GESTIÓN DOCUMENTAL	Código: GD-FO-32
		Versión: 05
	ACTA DE REUNIÓN (Interna o Externa)	Fecha de Emisión: 27/03/2025
		Página 10 de 11

	<p>compromiso institucional. En este sentido, se consultó a la instancia sobre la viabilidad de dicha participación, siendo acogida la propuesta por las asistentes. Se acordó realizar la invitación formal para la sesión del mes de mayo.</p> <p><b>Juan David Ayala- SDCultura:</b> socializa la estrategia “Charlas Barriales”, espacios de interlocución entre la ciudadanía y la Secretaría de Cultura, Recreación y Deporte, liderados por el Secretario de Cultura. Informó que en la localidad se llevará a cabo el día 12 de mayo a las 4:00 p.m. en el Teatro El Ensueño.</p> <p><b>Angie Coy – SDHábitat:</b> socializa la actividad a desarrollarse en la alameda de la Plaza de los Luceros, en la cual se presentará la intervención en el marco de los “Territorios Mágicos” para este espacio. Indicó que la actividad se realizará el sábado 18 de abril.</p> <p><b>Arnoldo Riaño – IDRD:</b> socializa el programa “Parques para la Vida”, orientado al mejoramiento y mantenimiento de parques priorizados por la ciudadanía en la localidad. Informó que las intervenciones se realizarán los días 25 y 28 de abril, invitando a las ciudadanas interesadas a participar en estas jornadas.</p>
5.	<p><b>Delegaciones COLMyEG</b></p> <p>En relación con las delegaciones, desde la moderación se reiteró que, aunque se tenía prevista la definición de delegadas ante el CPL y el Consejo Local de la Bici, no es posible abordar este punto debido a las limitaciones de tiempo derivadas de la discusión previa. En este sentido, se propuso convocar una sesión extraordinaria para tratar de manera exclusiva el proceso de delegaciones.</p> <p>Frente a esta propuesta, varias ciudadanas manifestaron su desacuerdo, señalando que la definición de delegaciones debía realizarse en el marco de la sesión ordinaria. En este contexto, una participante indicó que actualmente la representación por organizaciones de mujeres está siendo ejercida por la ciudadana Heidy Piñeros, lo que genera la necesidad de clarificar el alcance de la delegación solicitada.</p> <p>Ante esta situación, la Secretaría Técnica solicitó a la Presidencia brindar mayor precisión sobre el requerimiento. La Presidencia informó que no se cuenta con la claridad suficiente para establecer si la delegación solicitada al COLMyEG corresponde a un espacio distinto o si coincide con la representación ya ejercida por la ciudadana mencionada. En consideración a lo anterior, y con el fin de evitar actuaciones que puedan generar acciones con daño e inconsistencias en la representación de la instancia, se decidió no realizar la delegación en la presente sesión. Se acordó elevar la consulta correspondiente a la Secretaría Técnica del CPL, a fin de contar con los elementos necesarios para abordar el proceso de delegación en una próxima sesión.</p> <p>Siendo las 6:00 se da por terminada la sesión del COLMyEG.</p>

(11) COMPROMISOS DE LA AGENDA TRATADA			
DESCRIPCIÓN		RESPONSABLE(S)	FECHA
1.	Espacio de formación con la Agencia Colombia Compra Eficiente	ALCB / Ciudadanas COLMyEG	
2.	Hacer seguimiento al RAD 2026-691-001926-2	ALCB	
3.	Envío de piezas para la convocatoria a los talleres que realizará Min Interior	Ginna/ Min Interior	
4.	Invitación a la Secretaria de la mujer	Secretaria técnica	
5.			

	GESTIÓN DOCUMENTAL	Código: GD-FO-32
		Versión: 05
	ACTA DE REUNIÓN (Interna o Externa)	Fecha de Emisión: 27/03/2025
		Página 11 de 11

(12) **FIRMAS RESPONSABLES**

(1) Firma	(2) Firma
	
Nombre(s) y Apellidos: Xiomara Taborda Torres	Nombre(s) y Apellidos: Luz Aida Perilla Jiménez
Cargo: Contratista – Referente de PPMYEG	Cargo: Contratista – Secretaria técnica- SDMujer

(13) **Anexos:** anexo 1: listado de asistencia 3 folios

(14) Punto de control

Elaboró: Luz Aida Perilla Jiménez; Contratista; DTDyP  
 Revisó: Nombre y Apellido; Cargo; Dependencia. (VºBº)  
 Aprobó: Nombre y Apellido; Cargo; Dependencia. (VºBº)

